

Štatút

Generálneho hospodárskeho výboru ECAV

Článok 1

Sídlo

Sídlo Generálneho hospodárskeho výboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku (ďalej len „výbor“): Generálny biskupský úrad ECAV na Slovensku, Palisády 46, 811 06 Bratislava I.

Článok 2

Postavenie, kompetencie, činnosť a pôsobenie výboru

- 1) Výbor je poradným orgánom synody ECAV na Slovensku a jeho zriaďovateľom je synoda ECAV na Slovensku.
- 2) Výbor koná na podnet synody, generálneho presbyterstva a z vlastnej iniciatívy.
- 3) Pôsobnosť výboru je zameraná na monitorovanie, kontrolu a poradenstvo v oblasti správy majetku, plnenia rozpočtu a ekonomického rozhodovania príslušných orgánov ECAV.
- 4) Výbor je oprávnený požadovať v tlačenej a elektronickej podobe akékoľvek dokumenty týkajúce sa hospodárenia s majetkom ECAV od inštitúcií, ktoré sú poverené správou tohto majetku.

Článok 3

Ciele a úlohy výboru

- 1) Výbor plní najmä nasledujúce úlohy:
 - a) pripomienkuje a gestoruje návrhy na uznesenia synody a generálneho presbyterstva vo finančnej a hospodárskej oblasti
 - b) pripravuje rozpočet a vyjadruje sa plneniu rozpočtu a účtovnej závierke (záverečný účet) ECAV¹
 - c) vyjadruje sa k hospodárnosti nakladania s hnutelným a nehnuteľným majetkom ECAV, pripravuje analýzu využívania rozpočtovaných prostriedkov a navrhuje opatrenia²
 - d) kontroluje napĺňanie rozpočtu ECAV³
 - e) kontroluje efektívne a účelové použitie finančných prostriedkov ECAV⁴
 - f) dohliada na využitie finančných prostriedkov ECAV a o svojich zisteniach informuje generálne presbyterstvo⁵
 - g) kontroluje hospodárenie účelových organizácií zriadených ECAV⁶
 - h) navrhuje koncepčné riešenia v oblasti správy majetku ECAV
 - i) vyjadruje sa k stavebným a investičným aktivitám pokiaľ sú využívané prostriedky z rozpočtu ECAV, štátnej a verejnej správy alebo zahraničnej pomoci
 - j) iné, podľa uznesení synody a generálneho presbyterstva alebo v súlade s § 25 cirkevného zákona č. 2/1999 o hospodárení cirkevných organizačných jednotiek v znení neskorších zmien a predpisov
- 2) Výbor spracováva a na rokovanie generálneho presbyterstva a synody predkladá:
 - a) písomnú výročnú správu o činnosti výboru za kalendárny rok predchádzajúci roku, v ktorom

¹ § 23b CZ č. 2/1999

² § 23c CZ č. 2/1999

³ § 7 a § 8 CÚZ č. 2/2020

⁴ § 1 CÚZ č. 2/2020

⁵ § 5 CÚZ č. 2/2020

⁶ § 9 ods. 2 CZ č. 7/1997

zasadá riadna synoda. Súčasťou správy sú štatistické údaje o práci výboru, krátka analýza ekonomickej situácie ECAV, vyhodnotenie príspevkov cirkevných zborov do Fondu finančného zabezpečenia poslania a činnosti ECAV¹ a konkrétne návrhy na ekonomické opatrenia

- b) písomnú koncepciu hospodárskej politiky ECAV v strednodobom (5 rokov) a dlhodobom (10-15 rokov) horizonte; súčasťou koncepcie je analytická a syntetická časť s konkrétnymi opatreniami v sledovaných ekonomických oblastiach

Článok 4 **Zloženie výboru**

- 1) Výbor je zložený z predsedu a členov.
- 2) Predsedu výboru volí a odvoláva synoda (čl. 30 ods. 1 písm. g Ústavy ECAV)
- 3) Členmi výboru sú:
 - a) predseda revízie komisie GBÚ
 - b) deväť členov výboru, ktorých volí a odvoláva generálne presbyterstvo podľa § 3 ods. 3 CZ č. 11/1994 na návrh predsedu výboru alebo člena generálneho presbyterstva, ktorý je svoj návrh povinný prerokovať vopred s predsedom výboru
- 4) Zasadnutí výboru sa zúčastňuje riaditeľ a hlavný ekonóm generálneho biskupského úradu ECAV s hlasom poradným.
- 5) Predseda výboru má právo prizývať na zasadnutia výboru odborníkov podľa vlastného uváženia.
- 6) Výbor si volí spomedzi seba dvoch podpredsedov a tajomníka. Prvý podpredseda sa špecializuje na finančnú oblasť, druhý podpredseda na oblasť správy majetku.
- 7) Prvý podpredseda zastupuje predsedu výboru v jeho neprítomnosti.
- 8) Tajomník výboru zabezpečuje prípravu materiálov na rokovania výboru, pripravuje materiálo-technické otázky rokovania a zodpovedná za efektívnu komunikáciu s vedením generálneho biskupského úradu.
- 9) Ak člen výboru trikrát po sebe neospravedlní svoju neúčast na zasadnutí výboru, predseda výboru bezodkladne upozorní generálne presbyterstvo na túto skutočnosť s návrhom na jeho odvolanie.
- 10) Členstvo vo výbore je nezlučiteľné so štatutárnou funkciou v organizácii spravujúcej majetok ECAV.

Článok 5 **Organizácia činnosti výboru**

- 1) Výbor sa schádza podľa potreby, no najmenej trikrát do roka.
- 2) O termíne, mieste, programe zasadnutia výboru rozhoduje predseda výboru.
- 3) V prípade nemožnosti prezenčného rokovania alebo časovej tiesne má predseda právo zvoliť videokonferenciu. Zasadnutie prostredníctvom videokonferencie má rovnakú platnosť ako prezenčné zasadnutie.
- 4) Zasadnutie výboru zvoláva jeho predseda pozvánkou s návrhom programu, ktorá musí byť doručená najmenej päť pracovných dní pred termínom zasadnutia.
- 5) Predsedníctvo cirkvi, predsedníctva dištriktov a generálny právny zástupca majú právo zúčastniť sa na zasadnutí výboru s poradným hlasom.
- 6) Zasadnutie výboru môže zvoliť ktorýkoľvek člen výboru na základe požiadavky najmenej dvoch ďalších členov výboru v prípade, že predseda výboru po dobu šiestich mesiacov bezdôvodne nezvoláva zasadnutia výboru.
- 7) Výbor je schopný uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina zvolených členov výboru.

¹ §7 CÚZ č. 2/2020

- 8) Výbor schvaľuje návrhy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu výboru.

Článok 6

Záznam o činnosti výboru

- 1) Zo zasadnutia výboru sa vyhotovuje zápisnica.
- 2) Zápisnicu vyhotovuje poverený člen výboru a podpisuje predseda výboru.
- 3) Predseda výboru zasiela zápisnicu do 15 dní od zasadnutia predsedníctvu cirkvi, predsedníctvam dištriktov a riaditeľovi GBÚ.
- 4) Zápisnicu dostáva každý člen výboru najneskôr s pozvánkou na nasledujúce zasadnutie výboru.
- 5) Predseda výboru predkladá generálnemu presbyterstvu raz ročne do 31. 3. správu o činnosti výboru za predchádzajúci rok, ktorá je po prerokovaní v generálnom presbyterstve predkladaná na rokovanie synody.
- 6) Súčasťou správy sú:
 - a) informácie o činnosti výboru a hodnotenie za predchádzajúci rok, najmä počet zasadnutí, prerokovávané témy, riešené úlohy, výsledky činnosti (aké návrhy alebo stanoviská výbor predložil, aké podujatia organizoval alebo zastrešoval a pod.)
 - b) plánované aktivity a hlavné oblasti činnosti v danom roku
 - c) plány výboru v strednodobom horizonte (5 rokov)
- 7) Agendu výboru spravuje predseda výboru, ktorý po skončení svojho volebného obdobia ju do 30 dní odovzdáva predsedníctvu synody prostredníctvom riaditeľa GBÚ.

Článok 7

Ekonomické zabezpečenie výboru

- 1) Finančné prostriedky na činnosť výboru zabezpečuje synoda prostredníctvom GBÚ ako súčasť rozpočtu ECAV.
- 2) Členovia výboru a prizvané osoby na zasadnutie výboru majú nárok na úhradu cestovných nákladov.
- 3) Predseda výboru a jeho členovia majú nárok na odmenu za svoju činnosť pri splnení podmienok:
 - a) výbor zasadal minimálne 3 krát v danom roku
 - b) výbor predložil na rokovanie orgánov (GP alebo synody) minimálne jeden materiál so stanoviskom k určitej problematike alebo predložil návrh riešenia v rámci svojej pôsobnosti (okrem správy o činnosti) alebo výbor organizoval/zastrešoval minimálne jedno podujatie so širším významom (doma alebo v zahraničí)
- 4) Odmena pre predsedu a členov výboru je stanovaná v ročnej sume:
 - a) predseda výboru – 0,6 násobku mesačnej minimálnej mzdy platnej v roku vyplácania odmeny
 - b) členovia výboru (úhrnom, všetci členovia spolu) – 0,6 násobku mesačnej minimálnej mzdy platnej v roku vyplácania odmeny, pričom o rozdelení tejto sumy medzi konkrétnych členov rozhoduje výbor na základe návrhu predsedu (v závislosti od ich aktivity, spracovania materiálov alebo riešenia špecifických úloh)
- 5) Odmena sa vypláca jednorazovo, ročne, na konci daného roka.
- 6) Pre administratívne zabezpečenie výplaty odmien je nevyhnutné, aby predseda výboru v termíne do 30. 11. daného roka riaditeľovi GBÚ predložil:
 - a) podklady preukazujúce splnenie podmienok pre nárok na vyplatenie odmien v zmysle bodu 3 tohto článku
 - b) zoznam členov výboru s uvedením konkrétnej sumy, ktorá má byť vyplatená jednotlivým členom (na základe dohody výboru)

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- 1) O zániku výboru rozhoduje synoda ECAV.
- 2) Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje generálne presbyterstvo na návrh členov výboru alebo z iniciatívy členov synody alebo generálneho presbyterstva.
- 3) Tento štatút nadobúda platnosť dňom publikovania v Zbierke cirkevnoprávných predpisov ECAV.

Bratislava, 28. 3. 2025

Mgr. Ivan Elko, v. r.
generálny biskup

Ing. Renáta Vinczeová, v. r.
generálna dozorkyňa