

## Príspevok na rekreáciu ( § 152a ods. 1 ZP)

Nárok na príspevok má zamestnanec v pracovnom pomere, ktorý trvá ku dňu začatia rekreácie nepretržite najmenej **24 mesiacov** (nárok majú aj tí zamestnanci, ktorí sú na materskej, či rodičovskej dovolenke). Príspevok sa nekráti, ak ide o zamestnanca, ktorému v priebehu roka skončí pracovný pomer. Zamestnancovi, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na **kratší** pracovný čas, sa najvyššia suma príspevku zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému úväzku.

Splnenie podmienok na poskytnutie príspevku sa posudzuje ku dňu začatia rekreácie.

Zamestnanec môže za kalendárny rok požiadať o príspevok na rekreáciu len **u jedného** zamestnávateľa v sume 55 % oprávnených výdavkov; maximálna suma príspevku zamestnávateľa **na kalendárny rok** je **275 €**, táto suma nepodlieha daňovej a odvodovej povinnosti.

### ZMENY PRI PRÍSPEVKU NA REKREÁCIU

Národná rada SR dňa 12. júna 2024 schválila zákon č. 172/2024 Z. z., ktorým sa mení Zákonník práce a niektoré ďalšie zákony. **Od 1. januára 2025** je možnosť rozšíriť využitie príspevku na rekreáciu aj v prípade rekreácie rodičov zamestnanca.

### Oprávnené výdavky

**Od 1.1.2025** platí, že oprávnenými výdavkami sú **preukázané výdavky zamestnanca alebo rodiča zamestnanca** na:

- služby cestovného ruchu spojené s ubytovaním najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky,
- pobytové balíčky obsahujúce ubytovanie najmenej na dve prenocovania, stravovacie a iné služby súvisiace s rekreáciou na území Slovenskej republiky,
- ubytovanie najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky, ktorého súčasťou môžu byť stravovacie služby,
- organizované viacdňové aktivity a zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území Slovenskej republiky pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom, prípadne iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti (môžu to byť pobytové detské tábory, ale aj viacdňové detské tábory, kde rodič ráno odovzdá dieťa a večer si ho prevezme).

## **OSOBY ZÚČASTNENÉ NA REKREÁCII**

Od 1.1.2025 podľa zmeneného § 152a ods. 5 platí, že oprávnenými výdavkami sú aj preukázané výdavky zamestnanca alebo **rodiča zamestnanca** na manžela zamestnanca alebo **manžela rodiča zamestnanca**, dieťa zamestnanca, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení a inú osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorí sa so zamestnancom alebo **rodičom zamestnanca** zúčastňujú na rekreácii.

Od 1.1.2025 tak platí, že oprávnenými výdavkami sú aj **preukázané výdavky zamestnanca** na ďalšie osoby, ktoré sa so zamestnancom zúčastňujú na rekreácii.

Sú to:

- manžel – manželka zamestnanca,
- manžel - manželka rodiča zamestnanca,
- vlastné dieťa zamestnanca,
- dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu,
- dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení,
- iná osoba žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti.

V prípade, ak ide o **rekreáciu rodiča zamestnanca**, s účinnosťou **od 1.1.2025** naviac platí, že oprávnenými výdavkami sú aj **preukázané výdavky rodiča zamestnanca** na ďalšie osoby, ktoré sa s rodičom zamestnanca zúčastňujú na rekreácii. Sú to:

- manžel - manželka zamestnanca,
- manžel – manželka rodiča zamestnanca,
- vlastné dieťa zamestnanca,
- dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu,
- dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení,
- iná osoba žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorá sa s rodičom zamestnanca zúčastňuje na rekreácii.

## **Podmienky poskytnutia príspevku na rekreáciu**

- **žiadosť** (najneskôr do 30 dni od ukončenia rekreácie),
- **faktúra vystavená na meno žiadateľa** o príspevok na rekreáciu minimálne dve prenocovania na Slovensku, ktorého súčasťou môžu byť stravovacie služby v tom istom zariadení

(v prípade, že sa rekreácie zúčastní **rodič zamestnanca**, faktúra musí byť vystavená na **meno zamestnanca**, ktorý žiada o preplatenie príspevku na rekreáciu),

- **v hotovosti** - pokladničný príjmový doklad s menom zamestnanca, alebo doklad z registračnej pokladnice, na ktorom bude uvedené meno zamestnanca,
- **platobnou kartou** – pokladničný doklad spolu s potvrdením o vykonanej transakcii,
- **z účtu zamestnanca** - kópia položkovitého mesačného výpisu z účtu žiadateľa (nie len potvrdenie o transakcii),
- ak sa na rekreácii zúčastnil **rodič zamestnanca**, zamestnanec preukazuje svojim **rodným listom**, že ide o jeho rodiča,
- ak rekreáciu **uhradil rodič zamestnanca**, zamestnanec musí preukázať, že zaslal príslušnú sumu na bankový účet rodiča.

Ak je faktúra platená formou zálohy, je potrebné doložiť zálohovú faktúru a položkový mesačný výpis z banky.

Zamestnávateľ **nepreplatí** vystavené doklady z iných zariadení, ktoré nie sú súčasťou ubytovacieho zariadenia.

---

V prípade akýchkoľvek nejasností kontaktujte telefonicky mzdové oddelenie GBÚ.